

Identificazione del modulo H2

| | |
|---------------------|---|
| Incaricato/i | Beat Philipp, David Ricci |
| Versione | 3.0 |
| Data | 13.08.2019, approvato dalla CQF il 20.08.19 |

| | | |
|--------------------------------|---|--|
| Titolo | H2 Formatrice/formatore che opera in azienda | |
| Premesse | AFC di selvicoltrice/selvicoltore o formazione equivalente e 2 anni di pratica della professione Costituisce un vantaggio aver esperienza nell'ambito dell'assistenza agli apprendisti | |
| Competenze | Preparare in modo mirato, assistere sistematicamente e incentivare individualmente le persone in formazione presso l'azienda, secondo quanto disposto dall'ordinanza sulla formazione professionale di base Selvicoltrice/Selvicoltore AFC e dal piano di formazione, come pure valutare le loro prestazioni d'apprendimento. | |
| Prova delle competenze | <u>Controllo delle competenze:</u> basi della formazione professionale → Contesto e importanza della formazione professionale in Svizzera → Basi legali della formazione professionale iniziale → Direttive e strumenti per la formazione in azienda → Mondo in cui vivono, stato di sviluppo e modo d'apprendere dei giovani <u>Lavoro pratico:</u> preparare e svolgere un'istruzione su un argomento prestabilito. Valutare la lezione e considerarla con gli esperti | |
| Livello | 3 (ai sensi di ModuQua) – 5 (ai sensi del Quadro europeo delle qualifiche) | |
| Obiettivi | <ul style="list-style-type: none"> • Descrivere il contesto e l'importanza della formazione professionale in Svizzera C2 • Enumerare e definire le disposizioni relative alla formazione professionale e alla legge sul lavoro (Ordinanza, LFP/OFPr, LAINF/OPI, LL con l'Ordinanza sulla protezione dei giovani lavoratori, CO/CC). C2 • Enumerare direttive e strumenti per la formazione professionale di base dei selvicoltori AFC C2 • Definire le esigenze nei confronti dell'azienda formatrice, dei formatori e le direttive per la formazione pratica degli apprendisti in azienda. C2 • Descrivere i compiti dei partner di formazione (3 luoghi di formazione) e definire provvedimenti concreti per la collaborazione e il coordinamento C3 • Descrivere stato di sviluppo, motivazione e modo d'apprendere dei giovani, spiegare il loro influsso sulla formazione in azienda e mostrare come le conoscenze in rapporto ai giovani si impiegano in modo mirato con le persone in formazione C4 • Organizzare lo stage d'orientamento dei giovani, accompagnare i giovani durante lo stage e mettere a disposizione delle basi decisionali C5 • Programmare la formazione pratica in azienda in sintonia con gli altri luoghi di formazione e impiegare/introdurre in modo mirato gli strumenti disponibili per lo scopo C5 • Fornire la formazione pratica agli apprendisti, favorire l'evoluzione delle competenze operative, come pure valutare e documentare il progresso nell'apprendimento C6 • Descrivere gli influssi positivi per l'apprendimento e la loro importanza (obiettivi raggiungibili, feedback, rafforzamento positivo, motivazione, esperienze gratificanti, ecc.) e spiegare i principi del loro impiego nell'ambito della formazione in azienda C3 • Definire obiettivi formativi e didattici per sequenze formative e lezioni, come pure programmare, impostare, svolgere e valutare le sequenze formative e le lezioni in base agli obiettivi C6 | |
| Periodo d'apprendimento | Teoria, esercizio e lavoro pratico | 36 ore |
| | Prova delle competenze | <u>4 ore</u> |
| | Totale | 40 ore |
| Riconoscimento | Modulo obbligatorio per l'ammissione all'esame professionale di Selvicoltore caposquadra <i>Il modulo corrisponde alle esigenze nei confronti dei formatori attivi in aziende formative ai sensi dell'articolo 44 dell'ordinanza sulla formazione professionale</i> | |
| Validità del modulo | 5 anni | Validità prova delle competenze 10 anni |