

## **Modulidentifikation G5**

Sachbearbeiter	Robert Schickmüller, David Ricci		
Version	3.2		
Datum	Mai 2025 – von der QSK Wald genehmigt am 24.06.2025		

Titel	G5 Betriebs	mittel und Infrastruktur bewirtschaften				
Voraussetzungen	<ul> <li>EFZ als Forstwartin/Forstwart oder gleichwertige Ausbildung im Ausland oder</li> <li>Abschluss auf Sekundarstufe II (EFZ, Matura oder gleichwertiger Abschluss im Ausland) mit folgenden Zusatzanforderungen:         <ul> <li>Nachweis von mind. 1 Jahr Arbeitserfahrung bei praktischen Arbeiten im Forstbereich</li> <li>Eine Ausbildung in erster Hilfe (Nothelferkurs) oder eine Auffrischung derselben. Die Gültigkeit muss bis zum Besuch des letzten Kurstages bestehen.</li> </ul> </li> </ul>					
	Vorgängiger Besuch des Moduls G4 oder gleichwertige Kompetenz von Vorteil.					
Kompetenz	Die Beschaffung, Bewirtschaftung und Wartung der Betriebsmittel nach betrieblichen Vorgaben und unter Einhaltung der gesetzlichen Vorschriften organisieren, leiten, überwachen und dokumentieren. Die Kosten der Wartungsarbeiten aufgrund der betrieblichen Kennzahlen und Kostensätze (Personal, Maschinen, Material) sowie der Vor- und Nachkalkulation laufend optimieren.  NB: Zum Aufgabenbereich Bewirtschaftung der Betriebsmittel zählen die Teilaufgaben Verwaltung, Lagerung, Einsatz und Entsorgung. Die Betriebsmittel umfassen die Infrastruktur, die Arbeitsmittel sowie die Betriebs- und Hilfsstoffe.					
Kompetenznachweis	schriftlich Praxi-	Werkstatt: Rechtliche Grundlagen und Vorschriften für den Unterhalt der Infrastruktur und Arbeitsmittel sowie die Lagerung, Beschaffung und Entsorgung der Betriebs- und Hilfsstoffe; Grundlagen und Beispiel der Vorund Nachkalkulation.  Kalkulation: Grundlagen und Beispiel der Vor- und Nachkalkulation; Kalkulationsschema; Berechnung der Personalkosten; Berechnung der Maschinenkosten; Offerten erstellen  Die Bewirtschaftung der Betriebsmittel, die Einrichtung der Werkstatt				
	saufgabe	und des Lagers sowie die Organisation der Wartungsarbeiten eines Forstbetriebes als Portfolio dokumentieren.				
Niveau	3 (nach Vorgaben Moduqua) – 4 (nach EQR)					
Lernziele		he Vorschriften für den Unterhalt der Arbeitsmittel und die Infra- eschreiben und Vorgaben für den Betrieb vorschlagen.	K3			
	<ul> <li>Gesetzliche Vorschriften für die Bewirtschaftung (Beschaffung, Lagerung, Einsatz und Entsorgung) der Betriebs- und Hilfsstoffe beschreiben sowie konkrete Massnahmen und Vorgaben für den Betrieb erarbeiten.</li> </ul>					
	<ul> <li>Die Einrichtung und den Unterhalt der Werkstatt und des Lagers (Arbeitsmittel, Material, Betriebsstoffe und Hilfsstoffe) nach Vorgaben der Betriebsleitung organisieren, leiten, überwachen und dokumentieren.</li> </ul>					
	<ul> <li>Die Betriebsmittel (Arbeitsmittel, Material, Betriebs- und Hilfsstoffe) nach Vorgaben der Betriebsleitung bewirtschaften (Inventar, Beschaffung, Lagerung, Verbrauchskontrolle) und die Bewirtschaftung dokumentieren.</li> </ul>					
	des Betri	spläne mit detaillierten Vorgaben für den Unterhalt der Arbeitsmittel ebes (ohne Grossmaschinen) nach Vorgabe der Betriebsleitung Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben erstellen.	K3			
		haltsarbeiten für die Infrastruktur nach betrieblichen Vorgaben or- n, leiten, überwachen und dokumentieren.	K3			

	<ul> <li>Grundlagen der Kostenberechnung erklären (Rapporte, Selbstkosten, Verrechnungsansatz, Personal, Maschinen- u. Materialkosten, Vor- u. Nachkalkulation).</li> <li>Kosten für bevorstehende Arbeiten aufgrund der betrieblichen Kennzahlen und marktüblichen Tarife berechnen (Kostenschätzung) und in Offerten überführen</li> </ul>				
	<ul> <li>Kosten ausgeführter Arbeiten berechnen, diese mit der Vorkalkulation vergleichen und aufgrund des Vergleiches Massnahmen zur Kostenoptimierung vorschlagen</li> </ul>				
Lernzeit	Theorie und (	Grundlagen	11 Std.		
	Praktische Ar	beit, Übungen	22 Std.		
	Kompetenzna	achweis (ohne Portfolio)	7 Std.		
	Total		40 Std.		
Anerkennung	Pflichtmodul für die Zulassung zur Berufsprüfung Forstwartvorarbeiterin / Forstwartvorarbeiter und Forstmaschinenführer/ Forstmaschinenführerin sowie für die Zulassung zur Ausbildung als Försterin HF / Förster HF.				
Laufzeit des Moduls	5 Jahre	Gültigkeitsdauer des Kon	npetenznachweises	10 Jahre	