

Buts stratégiques et programme d'activités 2021

1. Buts stratégiques

1. Le nouveau président est introduit dans sa nouvelle fonction et peut entreprendre son activité dans de bonnes conditions.
2. L'Ortra Forêt Suisse est perçue comme acteur important de la formation professionnelle au niveau national. Elle joue pleinement son rôle.
3. Les associations nationales ainsi que les Ortra Forêt régionales sont intégrées de façon appropriée au sein de l'Ortra Forêt Suisse.
4. La collaboration avec les partenaires (associations, Ortra régionales, responsables cantonaux de la formation, OFEV) fonctionne bien.
5. L'Ortra Forêt Suisse participe à la préparation du développement d'un passeport de formation numérique.
6. Le plan de formation cadre Gardes forestiers est modernisé en fonction des exigences de la branche. La révision se déroule avec efficacité et avec la participation de tous les partenaires.
7. La branche est informée régulièrement et de façon adéquate sur les activités de l'Ortra Forêt Suisse.
8. L'Ortra Forêt Suisse soutient la promotion de la relève professionnelle, la promotion de la santé ainsi que l'assurance qualité dans la formation initiale et continue en forêt.
9. Les commissions de l'Ortra Forêt Suisse (CAQ Forêt, CD&Q) réalisent leurs tâches conformément au règlement.

2. Activités et mesures

N°	Prior.	Activités, mesures	Responsable
1	1	Maintien d'une bonne collaboration entre le président, le vice-président, le chargé d'affaire et le secrétariat	Président, vice-président, chargé d'affaire
2	P	Renforcement de l'Ortra Forêt Suisse, traiter les projets de la Stratégie formation 2030, intensifier la collaboration avec la CIC (nouveau: CFP) et la HAFL	Comité
3	P	Entretien des échanges entre l'Ortra Forêt Suisse, les Ortra régionales et les partenaires	Président, chargé d'affaires
4	P	Journées des responsables de la formation / Ortra régionales: préparation et réalisation de deux rencontres	Secrétariat
5	P	Information sur les activités de l'Ortra Forêt: 1 à 2 articles	Secrétariat, B. Hunziker
6	P	FFP Forêt: adoption budget/comptes, décisions de taxation	Comité

N°	Prior.	Activités, mesures	Responsable
7	1	Promotion de la relève(stratégie formation forestière); préparatifs pour la participation aux Swiss Skills 2022	Comité, secrétariat, H. Aeberhard
8	P	Formation initiale: réaliser l'examen central des connaissances professionnelles pour forestiers/ères-bûcheron/nes; en collaboration avec le CSFO	Équipe projet, comité
9	P	Formation initiale: formation continue des instructeurs CI D et CI E	Commission formation continue instructeurs CI, secrétariat, CEFOR Lyss
10	1	Formation initiale: attribution des cours «Formation continue des instructeurs CI D et E»	Comité
11	P	Formation des experts «formation initiale»: cours de base, formation continue, Journée pour chefs experts	CEFOR Lyss
12	1	Participation au développement du projet de passeport de formation numérique avec des partenaires	Chargé d'affaires
13	1	Révision du plan d'étude cadre Garde forestier: développement du profil de qualification et du plan d'études cadre, information et consultation dans la branche	Comité, direction du projet, membres du projet
14	P	Commission CD&Q: traitement des thèmes annoncés, 1 à 2 séances	CD&Q
15	P	Adoption des rapports d'activités des commissions (CAQ Forêt, CD&Q)	Comité
16	P	Réalisation des examens professionnels selon le règlement d'examen	CAQ Forêt
17	P	Tâches de l'assurance qualité des formations modulaires selon règlement CAQ Forêt	CAQ Forêt
18	P	Reconnaissance des prestataires de cours avec utilisation de la tronçonneuse et audits pour ces cours	CAQ Forêt

P = activités permanentes

Ce programme d'activités a été adopté le 29.04.21